



मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

प्रभाग समिती क्र. ०३

कार्यालयीन टिप्पणी


विषय:- प्रभाग कार्यालय क्र. ०३ कडील रु. ३ लक्षाच्या आतील विकास कामांच्या निविदा सुचना क्र. ०४/२०२४-२५ मधील निविदा मागविण्यास मान्यता मिळणे बाबत.

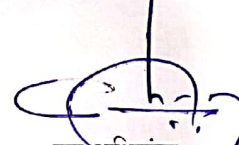
सन २०२४-२५ चे मंजूर अंदाजपत्रकात अंदाजपत्रकीय तरतुद उपलब्ध असून मनपा हद्दीतील प्रभाग क्र. ०३ मधील विकास कामांचा तपशील खालील प्रमाणे.


अ.क्र.	कामाचे नाव	प्राकलन रक्कम
१	मा. मुख्यलेखा अधिकारी यांचे कार्यालयात फर्निशिंग करणे.	२९८५९९/-
२	मा. उपायुक्त महीला बालकल्याण व इतर कार्यालयात फर्निशिंग करणे.	२९९७७९/-
३	मा. आयुक्त कार्यालय मा. उपायुक्त कार्यालय, मुख्यलेखा परिक्षक कार्यालय व इतर कार्यालयात फर्निशिंग करणे.	२९८१२७/-
४	प्रभाग क्र. ०३ मनपा शाळा क्र. ८० येथे लोकसभा इलेक्शन २०२४ साठी फेब्रिकेशन करणे.	२९५६५०/-
५	प्रभाग क्र. ३ मनपा मराठी शाळा मागची बाजू येथे लोकसभा इलेक्शन २०२४ साठी फेब्रिकेशन करणे.	२८६५८७/-
६	मनपा शाळा क्र. ५८ येथे लोकसभा इलेक्शन २०२४ साठी फेब्रिकेशन व दुरुस्ती करणे.	२९३५०६/-
७	मनपा मराठी शाळा सायने येथे लोकसभा इलेक्शन साठी फेब्रिकेशन व दुरुस्ती करणे.	२८९६७७/-

मालेगाव महानगरपालिकेने सन २०२४-२५ चे मंजूर अंदाजपत्रकीय तरतुद उपलब्ध करून मिळालेले वरील प्रभाग क्र. ०३ मधील कामांची कनिष्ठ अभियंता सा.बां.वि, उपअभियंता सा.बां.वि, व शहर अभियंता यांनी समक्ष पाहणी केली आहे. सदर कामाचे आवश्यकता असून काम झाल्यावर त्याचा उपयोग येथील नागरीकांसाठी सार्वजनिक उपयोगाकरीता होणार आहे कामाची गरज विचारात घेता सदर कामाचे प्रस्ताव जागेवरील परिस्थिती नुसार तयार करण्यात आलेले आहे.


मुळ नस्तीवरील प्राप्त प्रशासकीय मान्यतानुसार निविदा मागविण्यात येत आहे. तथापी वर्तमान पत्रात प्रसिध्दीसाठी लघु स्वरूपातील स्वतंत्र जाहिरात जोडली असून त्यास वरील नमुद कामाची निविदा मान्यतेसाठी व पुढील कार्यवाहीसाठी विनंती.

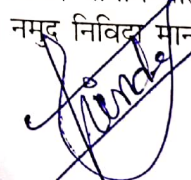

कनिष्ठ अभियंता
सा.बां.विभाग, प्र.क्र.०३, मामनपा

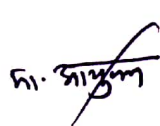

उप अभियंता
सा.बां. विभाग, मामनपा


शहर अभियंता
मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

विनंती अहवाल सादर की, प्रभाग समिती कार्यालय क्र. ०३ च्या ३ लाखाच्या आतिल विविध विकास कामांना मा. आयुक्त तथा प्रशासक सो. यांनी मंजुरी दिली आहे. निविदा अ.क्र. ०१ ते ०७ असून कामे हे ०३ लक्षाच्या आतील असून त्या कामाची निविदा पाकीट पध्दतीने मागविण्यात येत आहे) मा. आयुक्त यांचे आदेश क्र.आस्था/मामनपा/८५७/२०१८ दि. ३१/०८/२०१८ अन्वये निविदा काढण्यापुर्वी मा. आयुक्त यांची मान्यता घेणे आवश्यक आहे. त्यामुळे विकास कामांची निविदा मागविण्यात येत आहे. तथापी वर्तमान पत्रात प्रसिध्दीसाठी लघु स्वरूपातील स्वतंत्र जाहिरात जोडली असून त्यास मागील नमुद निविदा मान्यतेसाठी व पुढील कार्यवाहीसाठी सविनय सादर.


मा. उपायुक्त (विकास) मामनपा.


प्रभाग अभियंता
प्रभाग कार्यालय क्र. ०३
मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव


मा. आयुक्त



मालेगावमहानगरपालिका, मालेगाव

निविदासुचनाक्र.०४/२०२४-२५

प्रभागकार्यालयक्र.०३

मा. आयुक्त, मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव हेमनपा निधी अंतर्गत बांधकाम विभागाकडील एकुण ०७ कामांची निविदा ०३. ०० लक्षच्या आतील असून या कामाची निविदापाकीट पध्दतीने मागविण्यात येत आहे. कामाचे कोरे फॉर्म म.शासनाच्या या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे. सदर निविदा सुचना मा.शासनाच्या <https://mahatenders.gov.in> या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे.

तपशील

अ.क्र	कामाचे नाव	प्राकलन रक्कम	बयाणा	कोरे निविदा पत्रक किंमत	कामाची मुदत
१	मा. मुख्यलेखा अधिकारी यांचे कार्यालयात फर्निशिंग करणे.	२९८५९९	२९८५	५१०+९२ =६०२	३ महिने
२	मा. उपायुक्त महीला बालकल्याण व इतर कार्यालयात फर्निशिंग करणे.	२९९७७९	२९९७	५१०+९२ =६०२	३ महिने
३	मा. आयुक्त कार्यालय मा. उपायुक्त कार्यालय, मुख्यलेखा परिक्षक कार्यालय व इतर कार्यालयात फर्निशिंग करणे.	२९८१२७	२९८१	५१०+९२ =६०२	३ महिने
४	प्रभाग क्र. ०३ मनपा शाळा क्र. ८० येथे लोकसभा इलेक्शन २०२४ साठी फेब्रिकेशन करणे.	२९५६५०	२९५६	५१०+९२ =६०२	३ महिने
५	प्रभाग क्र. ३ मनपा मराठी शाळा मागची बाजु येथे लोकसभा इलेक्शन २०२४ साठी फेब्रिकेशन करणे.	२८६५८७	२८६५	५१०+९२ =६०२	३ महिने
६	मनपा शाळा क्र. ५८ येथे लोकसभा इलेक्शन २०२४ साठी फेब्रिकेशन व दुरुस्ती करणे.	२९३५०६	२९३५	५१०+९२ =६०२	३ महिने
७	मनपा मराठी शाळा सायने येथे लोकसभा इलेक्शन साठी फेब्रिकेशन व दुरुस्ती करणे.	२८९६७७	२८९६	५१०+९२ =६०२	३ महिने

ऑन लाईन प्रपत्र विक्री व Date of Bid Preparation	दिनांक ६/३/२०२५ दुपारी १५.०० ते दिनांक १३/३/२०२५ सायंकाळी १७.०० वाजेपर्यंत
ऑन लाईन निविदा दाखल करणेचा दिनांक	दिनांक ६/३/२०२५ दुपारी १५.०० ते दिनांक १३/३/२०२५ सायंकाळी १७.०० वाजेपर्यंत १२/३/२५
निविदा उघडण्याचा दिनांक	दिनांक १३/३/२०२५ (वा.नंतर शक्य झाल्यास) १३/३/२५

सदर निविदा मा. शासनाच्या <https://mahatenders.gov.in> या संकेतस्थळावरून खरेदी करता येईल. निविदा संबंधीची सर्व माहिती व अटी/शर्ती सदर संकेतस्थळावरून पाहण्यासाठी उपलब्ध आहेत. या निविदा फक्त इंटरनेट वरूनच खरेदी करता येईल व इंटरनेट वरूनच भरता/दाखल करता येईल. सर्व मक्तेदार/पुरवठादार यांनी digital Signature रजिस्ट्रेशन/रिनीवल करणे आवश्यक आहे. निविदेचा तपशील मालेगाव महानगरपालिकेची वेबसाईट <https://mahatenders.gov.in> वर सुध्दा उपलब्ध आहे.

कनिष्ठ अभियंता

प्रभाग समिती कार्यालय क्र.०३

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

१	सर्व अटी/शर्ती इंटरनेटवर उपलब्ध आहेत.
२	निविदा सादरी करण हे दोन लिफाफा पध्दतीने (Technical Bid & Commercial Bid) सादर करणे आवश्यक आहे.
३	निविदा सादरी करण/स्विकृती फक्त ऑनलाईन पध्दतीने करणेत येतील. पेटी पध्दत बंद करणेत आलेली आहे.
४	कोणतेही ऑनलाईन निविदा स्विकारणेचा या नाकारणेचा अटी शर्ती वाढविणेचा व बदल करणेचा इ. सर्व प्रकारचा सर्वाधिकार मा. आयुक्त, मालेगाव महानगरपालिकाने राखून ठेवला आहे.
५	वरील वेबसाईट वरून निविदा मध्ये सहभागी होण्यासाठी वेबसाईटवर यूजर आयडी व पासवर्ड बनविणे बंधनकारक आहे. यासाठी किर्वाई-निविदा बाबत मार्गदर्शनासाठी ०१२०-४७११५०५/६२७७७८७ या क्रमांकावर संपर्क करावा.
६	मालेगाव महानगरपालिकेने ज्या मक्तेदारांची नावे मक्तेदारांच्या काळ्या यादीत टाकलेले आहेत त्या मक्तेदारांच्या काळ्या यादीतील मक्तेदारांनी निविदा दाखल केल्यास त्यांचे निविदा उघडण्यात येणार नाही.
७	मक्तेदारांनी १) काम सुरु होण्यापूर्वीचे २) काम सुरु असतांना ३) काम पूर्ण झाल्याचे जियो टॅग फोटो (तीन तीन फोटो) एकाच ऍगल मधील मनपास सादर करणे आवश्यक आहे. सदर पुर्तता करूनच मक्तेदारांनी बिलाची मागणी करावी. या शिवाय मक्तेदारांचे देयक तयार केले जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.

८	कामाचे त्रयस्थपक्ष तांत्रिक लेखापरिक्षण हे शासकीय तंत्रनिकेतन मार्फत करणे अनुज्ञेय आहे. काम पूर्ण झाल्यानंतर मक्तेदारांनी उक्त लेखापरिक्षण बाबत संबंधित कनिष्ठ अभियंता यांचेशी संपर्क करून पुर्तता करणे अनिवार्य राहिल.
९	एखादी महत्वाची अट / शर्ती अपलोडेड निविदा प्रपत्रात नजर चुकीने अथवा अनावधानाने समाविष्ट कराव्याची राहिल्यास Correction Addeendum जास्तीचे सुधारणा प्रपत्र म्हणून निविदा प्रपत्र मध्ये समाविष्ट किंवा संकेतस्थळावर अपलोड करण्यात येईल. याची निविदाकारांनी नोंद घ्यावी.
१०	कमी दराची निविदे बाबत मा. शासनाने पारीत केलेला शासन निर्णय तंतोतत लागू राहिल.
११	निविदा सादर केल्या नंतर त्याच निविदेची हार्ड कॉपी मुळ प्रतीत सार्वजनिक बांधकाम विभाग प्रभाग क्र. ०३ येथे सादर करणे अनिवार्य राहिल.

टेक्निकल बिडसाठी आवश्यक कागद पत्रे

१	वरील कामासाठी महाराष्ट्र शासनाचे सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडील योग्य त्या वर्गात वेध नोंदणी प्रमाणपत्राची छायांकित प्रत. नोंदणी प्रमाण पत्राची मुदत संपली असल्यास प्रमाणपत्र नुतनीकरण ची पावती सोबत जोडणे आवश्यक राहिल.
२	जी.एस.टी. प्रमाणपत्र नमुना - ६
३	पॅन क्रमांक बाबत कागदपत्र
४	ई.पी.एफ क्रमांक बाबत कागदपत्र.
५	या सारखे कामे केल्या बाबतचे अनुभव प्रमाणपत्र (प्राकलन रकमेच्या २५ टक्के रकमेचे काम पूर्ण केले बाबतचे कार्यदिश, प्रमाणपत्र ई.)
६	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम १० फ नुसार महानगरपालिके बरोबर किंवा वतीने कोणत्याही करारातपालिका सदस्यांच्या व त्यांचा भागीदारी चा प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्ष कोणता ही भाग किंवा हित संबंध असेल तर पालिका सदस्य राहण्यास अनर्ह होईल. अशी तरतुद असल्याने प्रत्येक निविदा धारकाकडून त्यांचे उपरोक्त आशयाचे प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.
७	या सारखे कामे केल्या बाबतचे अनुभव प्रमाणपत्राच्या (प्राकलन रकमेच्या २५ टक्के रकमेचे काम पूर्ण केले बाबतचे कार्यदिश, प्रमाणपत्र.) अटी स अ.क्र. १ ते ७ पर्यंत आवश्यकतेनुसार अपवादात्मक राहू शकेल.

निविदा देकार प्राकलना पेक्षा कमीदराच्या असल्यास?

१) देकार १५ टक्के पेक्षा कमीदराचा असल्यास उर्वरीत रकमेसाठी दोन पटीने रक्कम डी.डी. द्वारे सादर करणे अनिवार्य राहिल.

उदा. १९ टक्के कमी दरासाठी खालील प्रमाणे पृथः करण.

१० टक्के कमी दरा पर्यंत १%

१५% पर्यंत कमी दरा पर्यंत - (१५% - १०% = ५%

तसेच (१९ - १५) = ४ (४ * २) = ८%

असे एकुण (१+५+८) = १४%

वरील प्रमाणे निविदाकारांनी प्राकलना पेक्षा कमीदरा च्या निविदे साठी डी.डी. (Additional Performance Security Deposit म्हणून) निविदा उघडल्या नंतर सादर करावे.

कमी दरा च्या निविदा दराबाबत शासन परिपत्रक क्रमांक सीएटी/२०१७/प्र.क्र.०८/इमा-२ मंत्रालय, मुंबई ४०००३२ दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१८ अन्वये तंतोतंत लागू राहिल.

अ. धनाकर्ष मा.आयुक्त यांच्या नावे असावा.

ब. धनाकर्ष सरकारी किंवा शेड्युल्ड बँकांकडून काढलेला असावा.

क. धनाकर्षाची मुदत भरण्याच्या दिनांका नंतर किमान ३ महिने पर्यंत असावी.

ड. धनाकर्षाची प्रत स्कॅन करुन ई निविदा भरताना ठेकेदारांनी अपलोड करावी.

ई. धनाकर्ष सिल बंद लिफाफा या मधून कंत्राटदारांनी लिफाफा क्र. ०२ उघडल्यानंतर प्रथम न्युनतम देकार सादर करणाऱ्या L१ निविदाकाराने Additional Performance Security Deposit) दिनांका पासुन ०८ working Days दिवसाच्या आत सा.बा.विभाग प्रभाग कार्यालयक्र. ०३ मध्ये जमा करावा.

फ. लिफाफ्यावर कामाचे नाव व निविदा सूचना क्रमांक लिहिण्यात यावा.

ग. धनाकर्षावर बँकेचा FICR व IFSC कोड नंबर असणे आवश्यक आहे.

घ. निविदा उघडल्यावर लिफाफा क्र. १ मधील कागदपत्रांची पुर्तता न झाल्यास संबंधित कंत्राटदारांना त्यांच्या धनाकर्षाचे लिफाफे निविदा उघडल्याच्या दिनांका पासुन ७ दिवसांत परत करता येईल.

च. लिफाफा क्र. १ मधील कागदपत्रांची पुर्तता घेऊन ज्या कंत्राटदारांचे लिफाफा क्र. २ मधील देकार उघडण्यात येतील त्या मधील निम्नतम २ निविदाकारांचे धनाकर्ष लिफाफे वगळून इतर कंत्राटदारांचे धनाकर्ष लिफाफे ७ दिवसांत परत करता येईल.

छ. निम्नतम निविदादारांना कार्यारंभ आदेश दिल्यानंतर ३ दिवसांत क्र. २ चे निम्नतम निविदाकारांचा धनाकर्ष परत करण्यात येईल.


4) वरील पध्दती मध्ये खोटी कागदपत्रे धनाकर्ष सादर करण्याच्या कंत्राटदारांची अनामत रक्कम (EMD) जप्त करण्यात येईल व संबंधित ठेकेदारांचे नोंदणी १ वर्षासाठी स्थगित करण्यात येईल. यासाठी मा.आयुक्त यांना पूर्ण अधिकार राहतील.

5) निम्नतम निविदाकारा कडून प्राप्त धनाकर्ष वटविल्यानंतर च कार्यारंभ आदेश देण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.

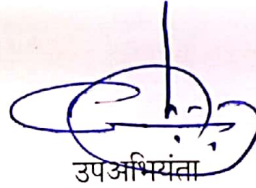
6) काम समाधानकारक पणे पूर्ण झाल्यावर निविदेतील तरतुदी प्रमाणे ठेकेदारांकडून प्राप्त परफॉर्मन्स सिक्युरिटी ची रक्कम ३ महिन्याचा आत कंत्राटदारांना परत करणेची कार्यवाही करण्यात येईल.

अटी / शर्ती

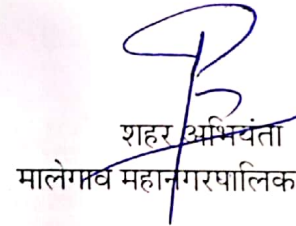
- १) निविदे बाबत च्या अटी शर्ती निविदा प्रपत्रा सोबत पहावयास मिळतील.
- २) कोणतेही काम मुळ कामाच्या १० पेक्षा जास्त वाढत असल्यास वाढीव कामाला फेर अंदाजपत्रक फेर टेंडर कढण्यात येईल.
- ३) काम मिळाल्यानंतर संबंधीत ठेकेदारास कामाचा व कामावरील कामगारांचा विमा शासकिय विमा संचालकां कडून उतरावा लागेल.
- ४) मक्तेदाराने कामाचे मुदतीत काम पुर्ण करणे बंधनकारक राहिल. मुदतीत/वाढीवमुदतीत काम पुर्ण न केल्यास करारनाम्यात निर्धारित केल्या प्रमाणे दंडा ची रक्कम वसूल करण्यात येईल.
- ५) कामगारांना किमान वेतन देणे.
- ६) कामगारांना सुरक्षित तेची पूर्ण व्यवस्था मक्तेदाराने स्वतः करावी.
- ७) लेबर ऍक्टच्या सर्व अटी/शर्ती चे पालन करणे मक्तेदारास बंधनकारक राहिल. या अटी/शर्ती बाबत मक्तेदाराने लेबर ऑफिस यांचे कडून स्वतः माहिती घ्यावी.
- ८) कामाचे कार्यादेश दिल्यावर मक्तेदाराने कामाची परिस्थिती, परिमाण, किंमत इत्यादी माहिती शासकिय लेबर ऑफिसरयांना देऊन बरील कामासाठी २० किंवा २० पेक्षा जास्त कामगारांसाठी बंधनकारक राहिल.
- ९) मक्तेदाराच्या प्रत्येक बिलातून १ टक्के प्रमाणे कामगार कल्याणकारी उपकरची रक्कम कपात करण्यात येईल.
- १०) सदरची निविदा सुचना वेबसाईटवर उपलब्ध असून तयाचा संकेतांक <https://mahatenders.gov.in> असा आहे.
- ११) अटी युक्त निविदा विचारात घेतला जाणार नाही.
- १२) गौण खनीजावर भरावा लागणारा कर तहसीलदार, मालेगाव यांचे कडे ठेकेदारास भरावा लागेल.
- १३) सदरहू कामास शक्यतो मुदतवाढ दिली जाणार नाही.
- १४) मनपा ची आर्थिक परिस्थित पहाता निधी उपलब्धतेनुसार प्रथम क्रमाने देयके अदा करणे बाबत विचार केला जाईल.
- १५) वेबसाईट वरून निविदा मध्ये सहभागी होण्यासाठी वेबसाईटवरन युजर आय.डी . व पासवर्ड बनविणे बंधनकारक आहे. या साठी किंवा ई निविदा बाबत मार्गदर्शनासाठी Support-eproc (At) nic.in on ०१२०-४७११५०५/६२७७७८७ याक्रमांकावर संपर्क साधावा.
- १६) निविदा विक्रीच्या शेवटच्या निविदा संच प्राप्त न झाल्यास व स्विकृतीच्या शेवटच्या दिवशी ऑनलाईन सादरीकरण न झाल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी निविदाधारका ची राहिल.
- १७) निविदा उघडण्याच्या अखेर च्या दिवशी कार्यालयीन सुट्टी असल्यास निविदा पुढील कार्यालयीन दिनांकास उघडण्यात येईल.


कनिष्ठ अभियंता


प्रभाग कार्यालय क्र. ०३

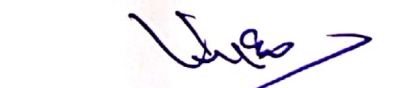

उपअभियंता

सा.बां.विभाग. मामनपा


शहर अभियंता

मालेगाव महानगरपालिका मालेगाव


उपायुक्त (विकास)
मालेगाव महानगरपालिका मालेगाव


आयुक्त तन्म प्रशासक
मालेगाव महानगरपालिका मालेगाव