

मालेगाव महानगर पालिका, मालेगाव

सार्वजनिक बांधकाम विभाग

निविदा सुचना क्र. 39/2023-24

मा. प्रशासक तथा आयुक्त, मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव यांनी नागरी दलितंतर योजना निधी अंतर्गत खालील नमुद कामांची निविदा सार्वजनिक बांधकाम विभागा कडील पाकीट पध्दतीने मार्गवित आहे.

अ.क्र	कामाचे नाव	प्राकलन रक्कम	बयाण रक्कम	कोरे निविदा पत्रकाची किंमत	कामाची मुदत
१.	मालेगाव मनपा शाळा शेख अब्दुल कादीर येथे तारांगण (Astronomy & AR,VR, Laboratory) करणे.	९,९९,०००/-	९९९०/-	१२७०+२२९ = १४९९	४ महिने
२.	मालेगाव मोसम पुल मराठी शाळा येथे तारांगण (Astronomy & AR,VR, Laboratory) करणे.	९,९९,०००/-	९९९०/-	१२७०+२२९ = १४९९	४ महिने

निविदा प्रसिद्ध दिनांक	दिनांक ०६/०३/२०२४ दुपारी १५.००
कोरे निविदा प्रपत्र विक्री व डाऊनलोड	दिनांक ०७/०३/२०२४ दुपारी १५.०० ते दिनांक १५/०३/२०२४ संध्याकाळी १७.०० वाजे पर्यंत
निविदा प्रपत्र दाखल करणेचा दिनांक	दिनांक ०६/०३/२०२४ दुपारी १५.०० ते दिनांक १५/०३/२०२४ संध्याकाळी १७.०० वाजे पर्यंत
निविदा उघडण्याचा दिनांक	दिनांक १८/०३/२०२४ (सकाळी ११.०० वा. नंतर शक्य झाल्यास)

सदर निविदा मा. शासनाच्या <https://malegaon Corporation.org> या संकेतस्थळावरून खरेदी करता येईल. निविदा संबंधीची सर्व माहिती व अटी/शर्ती सदर संकेतस्थळावरून पाहण्यासाठी उपलब्ध आहेत. या निविदा फक्त इंटरनेट वरूनच खुरेदी करता येईल व इंटरनेट वरूनच भरता/दाखल करता येईल. सर्व मक्तेदार/पुरवठादार यांनी digital Signature रजिस्ट्रेशन/रिनीवल करणे आवश्यक आहे. निविदेचा तपशिल मालेगाव महानगरपालिकेची वेबसाईट <https://malegaon Corporation.org> वर सुधा उपलब्ध आहे.

१	सर्व अटी/शर्ती इंटरनेटवर उपलब्ध आहेत.
२	निविदा सादरीकरण हे दोन लिफ्राफा पध्दतीने(Technical Bid & Commercial Bid) सादर करणे आवश्यक आहे.
३	निविदा सादरीकरण/स्विकृती पेटी पध्दतीने करणेत येतील.
४	कोणताही निविदा/आनलाईन स्विकारणेचा या नाकारणेचा अधिकार मा. आयुक्त, मालेगाव महानगरपालिकाने गरबुन ठेवला आहे.
५	मालेगाव महानगरपालिकेने ज्या मक्तेदारांची नावे मक्तेदारांच्या काळ्या यादीत टाकलेले आहेत त्या मक्तेदारांच्या काळ्या यादीतील मक्तेदारांनी निविदा दाखल केल्यास त्यांचे निविदा उघडण्यात येणार नाही.
६	मक्तेदारांनी १) काम सुरु होण्यापूर्वीचे २) काम सुरु असतांना ३) काम पुरुं झाल्याचे जियो टँग आवश्यक तेवढे फोटो एकाच ऐंगल मधील मनपास सादर करणे आवश्यक आहे. सदर पुरता करूनच मक्तेदारांनी बिलाची मागणी करावी. या शिवाय मक्तेदाराचे देयक तयार केले जाणार नाही. याची नोंद द्यावी.
७	र.र. 2.00 लक्ष व त्यावरील कामाचे त्रयस्य पक्ष तात्रिक लेखापरीक्षण अनुज्ञय आहे. काम पुरुं झाल्यानंतर मक्तेदारांनी उक्त लेखापरीक्षण बाबत संबंधित क. अभियांता यांचेची संपर्क करून पुरता करणे अनिवार्य राहील.
८	प्रस्तावित कंलंगी कामे ही नागरी सुविधांची/ म.न.पा कार्यालयचे असल्याने कामाची गुणवत्ता चांगल्या प्रकारे कायम ठेवणेची तसेच कामांसाठी वापरण्यात येणा-या साहित्याचे नमुने शासकिय तंत्रनिकेतन प्रयोग शाळे कडून मक्तेदाराने स्वखर्चाने वेळोवेळी तपासणी करणेची जबाबदारी मक्तेदारी राहील.
११	मा. शासन निर्णय क्र. सीएटी-२०१७/प्र.क्र.८/इमा-२ दिनांक २९/०१/२०१९ नुसार माझा आर्थिक देकार उघडण्यात येवू नये अथवा मी स्पर्धेतून माघार घेत आहे मक्तेदाराचे अश्या पत्रावर विचार केला जाणार नाही. अश्या अर्ज नाकारण्यात येईल व संबंधित मक्तेदाराचे दर पत्रक उघडण्यात येईल. याची निविदाकारांनी नोंद द्यावी.
१२	एखादी महत्वाची अट / शर्त अपलोडेड निविदा प्रपत्रातात नजरचुकीने अथवा अनावधानाने समाविष्ट कराव्याची

	राहिल्यास "Correction Addendum" जास्तीचे सुधारणा प्रपत्र म्हणून निविदा प्रपत्र मध्ये समाविष्ट किंवा संकेतस्थळावर अपलोड करण्यात येईल. याची निविकारांनी नोंद द्यावी.
13	एखादया मक्तेदारांनी किंवा कंत्राटदारांनी खोटी / बनावट कागदपत्रे तांत्रिक लिफाप्यास जोडून निविदा मिळविण्याचे / निविदा प्रक्रियेत भाग घेतल्याचे निर्दर्शनास आल्यास संबंधित कंपनीस नोटीस देऊन काळज्या यादीत टाकणे बाबत अहवाल सादर करण्यात येईल. सदर अहवाला बाबत म. शासनाचे सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांना कळविण्यात येईल.

टेक्निकल बिड साठी आवश्यक कागदपत्रे

1	वरील कामासाठी महाराष्ट्र शासनाचे सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडील योग्य त्या वर्गात वैध नोंदणी प्रमाण पत्राची छायांकित प्रत. नोंदणी प्रमाणपत्राची मुदत संपली असल्यास प्रमाणपत्र नुतनीकरणची पावती सोबत जोडणे आवश्यक राहील. बांधकाम स्वरूपाचे काम नसेल त्या कामाला संस्था नोंदणीचा दाखला किंवा कागदपत्र.
2	जी.एस.टी. प्रमाणपत्र नमुना – 6 /जी.एस.टी. क्रमांक बाबत कागदपत्रे.
3	पॅन क्रमांक बाबत कागदपत्र
4	ई.पी.एफ क्रमांक बाबत कागदपत्र.
5	यापुर्वी या सारखे काम पुर्ण केल्याचे कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र/कामाचा कायर्दिश इ. /काम पुर्णत्वाचा दाखला
6	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम १०फ नुसार महानगरपालिके बरोबर किंवा वरीने कोणत्याही करारात पालिका सदस्यांच्या व त्यांच्या भागीदारीचा प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्ष कोणताही भाग किंवा हितसंबंध असेल तर पालिका सदस्य रहाण्यास अनर्ह होईल, अशी तरतुद असल्याने प्रत्येक निविदा धारकाकडून त्यांचे उपरोक्तआशयाचे प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.

निविदा देकार प्राकलनापेक्षा कमी दराच्या असल्यास ?

- १ देकार १५ टक्के पेक्षा कमी दराचा असल्यास उर्वरीत रकमेसाठी दोन पटीने रक्कम डी.डी. द्वारे सादर करणे अनिवार्य राहील. उदा. १९ टक्के कमी दरा साठी खालीलप्रमाणे पृथः करण १०% टक्के कमी दरापर्यंत १%
- $$१५\% \text{ पर्यंत कमी दरापर्यंत} - (15\% - 10\% = 5\%)$$
- $$\text{तसेच } (19 - 15) = 4\% \text{ करीता } (4 \times 2 =) 8\%$$
- $$\text{असे एकूण } (1+5+8) = 14\%$$
- वरील प्रमाणे निविदाकारांनी प्राकलनापेक्षा कमी दराच्या निविदेसाठी डी.डी. (Additional Performance Security Deposit म्हणून) स्कॅन करून निविदा दरपत्रकासह अपलोड करावे. कमी दराच्या निविदा दरा बाबत शासन परीपत्रक क्रमांक सीएटी/२०१७/प्र.क्र.०८/इमा-२ मंत्रालय, मुंबई ४०००३२ दिनांक २६ नोव्हेंबर २०१८ अन्वये तंतोतत लागु राहील.
- अ धनाकर्ष मा. आयुक्त यांच्या नावे असावा.
- ब धनाकर्ष सरकारी किंवा राष्ट्रीय कृत शेडयुल्ड बँकांकडून काढलेला असावा.
- क धनाकर्ष सिलवंद लिफाफ्या मधून कंत्राटदारांनी लिफाफा क्र. 02 उघल्यानंतर प्रथम न्यूनतम देकार सादर करणाऱ्या L-1 निविदाकाराने (Additional Performance Security Deposit) दिनांकापासुन 08 दिवसाच्या आत उप अभियंता सा.बा.विभाग किंवा शहर अभियंता, म. न. पा मुख्य कार्यालयात जमा करावा.
- फ लिफाफ्यावर कामाचे नाव व निविदासूचना क्रमांक लिहिण्यात यावा.
- ६ वरील पध्दती मध्ये खोटी कागदपत्रे धनाकर्ष सादर करण्याच्या कंत्राटदारांची अनामत रक्क (EMD)जप्त करण्यात येईल व संबंधित ठेकेदारांची नोंदणी १ वर्षासाठी स्थगित करण्यात येईल. यासाठी मा. आयुक्त यांना पुर्ण अंधिकार राहतील.
- ५ निम्नतम निविदाकाराकडून प्राप्त धनाकर्ष वर्टविल्यानंतरच कार्यारंभ आदेश देण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.
- ६ काम समाधानकारकपणे पुर्ण झाल्यावर निविदेतील तरतुदी प्रमाणे ठेकेदारांकडून प्राप्त परफॉर्मन्स सिक्युरिटीची रक्कम ३ महिन्याचा आत कंत्राटदारांना परत करणेची कार्यवाही करण्यात येईल.

- 1 निविदे बाबतच्या अटी शर्ती निविदा प्राप्ति साबत पाहावयास मिळतील.
- 2 कोणतेही काम मुळ कामाच्या 10 पेक्षा जास्त वाढत असल्यास वाढीव कामाला फेर अंदाजपत्रक फेर ठेंडर करण्यात येईल.
- 3 काम मिळाल्यानंतर संबंधीत ठेकेदारास कामाचा व कामावरील कामगारांचा विमा शासकिय विमा संचालकांकडून उत्तरावा लागेल.
- 4 मक्तेदाराने कामाचे मृदतीत काम पूर्ण करणे बंधनकारक राहील. मृदतीत/वाढीव मृदतीत काम पूर्ण न केल्यास करारनाऱ्यात निर्धारीत केल्या प्रमाणे दंडाची रक्कम वसूल करण्यात येईल.
- 5 कामगारांना किमान वेतन देणे.
- 6 कामगारांना सुरक्षिततेची पूर्ण व्यवस्था मक्तेदारांने स्वतः करावी.
- 7 लेबर ऐक्टच्या सर्व अटी/शर्ती चे पालन करणे मक्तेदारास बंधनकारक राहील.या अटी/शर्ती बाबत मक्तेदाराने लेबर ऑफिस यांचे कडून स्वतः माहिती घ्यावी.
- 8 कामाचे कार्यादेश दिल्यावर मक्तेदाराने कामाची परिस्थिती, परिमाण, किंमत इत्यादी माहिती शासकिय लेबर ऑफिसर यांना देऊन वरील कामासाठी 20 किंवा 20 पेक्षा जास्त कामगारांसाठी बंधनकारक राहिल.
- 9 मक्तेदाराच्या प्रत्येक बिलातून । टक्के प्रमाणे कामगार कल्याणकारी उपकरणी रक्कम कपात करण्यात येईल.
- 10 सदरची निविदा सुचना वेबसाईटवर उपलब्ध असून तयाचा संकेतांक <https://www.malegaoncorporation.org> असा आहे.
- 11 अटी युक्त निविदा विचारात घेतला जाणार नाही.
- 12 कामाचे कार्यादेश प्राप्त झाल्यानंतर काम सुरु करणेपूर्वी संबंधित मक्तेदार/एजन्सी किंवा पुरवठादार यांनी गौण खनीजावर भरावा लागणारा कर तहसीलदार, मालेगाव यांचे कडे ग्रास प्रणाली किंवा रोकडने व इतर उपलब्ध स्वरूपात भरणे बंधनकारक राहील. सदर गौण खनिजावर लागणारा कर भरताना पावती वर कामाचे नाव (कार्यादेशानुसार) प्रा. रक्कम, एजन्सीचे नाव ई माहिती अपेक्षित आहे. याची निविदाधारकांनी नोंद द्यावी. भरलेल्या कराची पावतीवर वरील माहिती नमुद होणे गरजेचे आहे.
- 13 सदरच कामास शक्यतो मुदतवाह दिली जाणार नाही.
- 14 मनपाची आर्थिक परिस्थित पहाता निधी उपलब्धतेनुसार प्रथमक्रमाने देयके अदा करणे बाबत विचार केला जाईल.
- 15 निविदा विक्रीच्या शेवटच्यानिविदा संच प्राप्त न झाल्यास व स्विकृतीच्या शेवटच्या दिवशी ऑनलाईन माटर्गेकरण न झाल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी निविदा धारकाची राहील.
- 16 निविदा उघडण्याच्या अखेरच्या दिवशी कार्यालयीन सुटटी असल्यास निविदा पुढील कार्यालयीन दिनांकाम उघडण्यात येईल.
- 17 र.रु. 2.00 लक्ष व त्यावरील पूर्ण केलेल्या कामांचे त्रयस्थ तांत्रिक लेखापरिक्षक करणेत येईल. सदर तांत्रिक लेखापरिक्षक अहवाल मक्तेदारास बंधनकारक राहील. तांत्रिक लेखापरिक्षण अहवाल प्राप्त झालेनंतर या मक्तेदाराच्या विलावर कार्यावाही करण्यात येईल.

उप अभियंता

मनपा मालेगाव

शहर अभियंता

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

उप आयुक्त(वि)

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

आयुक्त तथा प्रशासक

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव