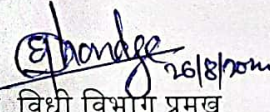


उपरोक्त संदर्भीय विषयान्वये विधी विभागाचे मुददा क्र. 60 अ मधील मुददे निहाय माहिती खालील प्रमाणे सादर करण्यात येत आहे.

अ.क्र	माहितीचा विषय	खुलामा
1	महानगरपालिका आपले सर्व अभिलेख, अशा रितीने व अशा नमुन्यात यथेचीतरित्या तालीकाबद्ध करील व त्याची निर्देशमुची तयार करील जेणे करून पोट-कलम (3) विनिर्दिष्ट केलेली माहिती महानगरपालिकेला प्रकट करता येईल.	या विभागाकडील सर्व अभिलेखा मुचीबद्ध केलेला असून त्याची निर्देश मुची सोबत जोडलेली आहे.
2	माहिती प्रकट करण्याच्या रितीमध्ये -	निरंक
	(एक) वृत्तपत्रांमध्ये	निरंक
	(दोन) इंटरनेटवर	मनपाचे संकेतस्थळ www.malegaoncorporation.org
	(तीन) महानगरपालिकेच्या मुख्यालयामधील तसेच प्रभाग कार्यालयांमधील सुचना फलकांवर	निरंक
(चार) विहित करण्यात येईल अशा इतर पध्दतीने माहिती प्रसिध्द करण्याचा अंतर्भाव असेल परंतु ज्या भाषेत माहिती उपलब्ध असेल त्या भाषेतच महानगरपालिका ती माहिती प्रकट करेल	म. राज्य शासनाचे निर्देशानुसार मराठी भाषेतच माहिती प्रकट केलेली असे	
3	महानगरपालिकेला पुढील प्रकट करणे आवश्यक असेल	निरंक
	(एक) महानगरपालिकेचा तपशील	मालेगाव महानगरपालिकेची स्थापना दि. 17 डिसेंबर 2001 रोजी झालेली असून मनपाचे एकूण क्षेत्र नुसार मालेगाव महानगरपालिकेची

		लोकसंख्या 5,90,998 आहे. मालेगाव महानगरपालिकेचे कामकाज म. शासनाचे वेळोवेळीचे परिपत्रक, आदेश ,शासन निर्णय तसेच महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 मधील तरतुदी नुसार केले जाते.		
(दोन) महानगरपालिकेची कार्यपार पाडण्याच्या प्रयोजनासाठी किंवा तिला सल्ला देण्यासाठी घटीत करण्यात आलेली कोणत्याही नावाने संबोधली जाणरी मंडळे परिषदा, समित्या व इतर निकाय दर्शविणारे विवरण पत्र मग त्या मंडळाच्या परिषदाच्या समित्यांच्या व इतर निकायांच्या बैठकी जनतेसाठी खुल्या असोत किंवा नसतो अथवा अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पाहण्यासाठी उपलब्ध असोत किंवा नसोत		सच्चिस्थितीत कोणतीही समिती अस्तित्वात नाही.		
(तीन) तिच्या अधिकार्यांची व कर्मचा-यांची निर्देशीक				
अ.क्र	नाव	पदनाम	रुजु दिनांक	भ्रमणधवणी क्र.
1	बाळू जगन्नाथ धोंडगे	प्र. विधी विभाग प्रमुख	01/07/2021	9850075379
2	अजय रमेश बाविस्कर	लिपीक	01/06/2022	9822168837
(चार) महानगरपालिकेच्या कोणत्याही कामाकरिता सवलती परवानगी किंवा प्राधिकार पत्रे देण्यासाठी अधिकार प्रदान करण्यात आलेल्या अधिका-यांचे तपशील				कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे
(पाच) प्रत्येक तिमाहीनंतर दोन माहिन्याच्या आत लेखापरीक्षित ताळेबंद जमा व खर्च, आणि पैशाचा ओघ (Cash Flow) दर्शविणारे वित्तीय विवरण पत्र आणि वित्तीय वर्ष संपल्यानंतर तीन माहिन्याचा आत संपूर्ण वित्तीय वर्षाचे लेखापरीक्षित वित्तीय विवरण पत्र				निरंक
(सहा) महानगरपालिका पुरवत असलेल्या सर्व सेवा दर्शविणारे विवरणपत्र				निरंक
(सात) सर्व योजनांचे तपशील, प्रस्तावीत खर्च सेवा दर्शविणारे विवरणपत्र				निरंक
(आठ) महानगरपालिकेने पुरविलेल्या प्रमुख सेवांसाठीच्या किंवा पार पडलेल्या कामांसाठीच्या अर्थसहाय्य कार्यक्रमांचा तपशील आणि अशा कार्यक्रमांसाठीचे लाभार्थी निश्चीत करण्याची रीत व निकष				निरंक

(नऊ) महानगरपालिका क्षेत्राच्या विकासाशी संबंधित वृहत योजनेचा शहर विकास योजनेचा किंवा इतर कोणत्याही योजनेचा तपशील	निरंक
(दहा) राज्य शासन राजपत्रातील अधिसूचनेद्वारे विनिर्दिष्ट करेल असे पमुख बांधकामचे तपशील तसेच बांधकामचे मूल्य पूर्ततेचा कालावधी आणि कराराचा तपशील याबाबतची माहिती	निरंक
(अकरा) महानगरपालिका निधीचा तपशील म्हणजेच मागील वर्षामध्ये पुढील बाबींद्वारे मिळालेले उत्पादन अ) कर, शुल्क उपकर, आणि अधिभार मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन्स व परवांगी यातून मिळणारी फी ब) वसुल न केला गेलेला कर, शुल्क उपकर आणि अधिभार मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन्स व परवांगी यातून मिळणारी फी आणि वसुली न करण्यामागची कारणे क) राज्य शासनाने वसुल केलेल्या करांचा महानगरपालिकेकडे हस्तांतरीत केलेला हिस्सा आणि महानगरपालिकेला मिळालेली अनुदान ड) महानगरपालिकेला नेमून दिलेल्या किंवा तिच्याकडे सोपवलेलेल्या योजना प्रकल्प व आराखडे यांच्या अमंलवजावणीसाठी राज्य शासनाने दिलेली अनुदाने त्यांचे स्वरूप आणि विनियोगाची मर्यादा इ) जनतेकडून किंवा अशासकीय अभिकरणाकडून मिळालेल्या देण्या किंवा अंशदाने यामार्फत उभा केलेला पैसा	निरंक
(बारा) प्रत्येक प्रभागाला नियतवाटप केलेली वार्षिक अथसंकल्पीय तरतुद	दावे खाते रक्कम रु. 30,00,000/-
(तेरा) विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती	निरंक


प्र. विधी विभाग प्रमुख

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

प्रत,

म. अधिक्षक सामान्य प्रशासन विभाग यांना माहितीस्तव सविनय सादर.



मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव
विधी विभाग

माहिती अधिकार अधिनियम 2005 चे कलम 4 अंतर्गत माहिती कलम 4(1) ब (सहा)

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव येथील विधी विभाग कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्ताऐवजाची यादी

अ.क्र	दस्ताऐवजचा प्रकार	विषय	नोंदवही क्रमांक	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	2	3	4	5	6
1.	अ	दाखल दावे याचिका यांच्या बाबतची नोंदवही	1		कायम स्वरुपी
2.	अ	मालेगाव न्यायालय निकालाची प्रती	2	मनपाच्या विरुद्ध केलेले दावे व मनपाने दाखल केलेले विविध दावे.	25 वर्षे
3.	अ	कामगार न्यायालय निकालाच्या प्रती		मनपाच्या विरुद्ध कामगार न्यायालयात दाखल झालेले दावे.	25 वर्षे
4.	अ	औद्योगिक न्यायालय निकालाच्या प्रती		मनपाच्या विरुद्ध औद्योगिक न्यायालयात दाखल झालेले दावे	25 वर्षे
5.	अ	उच्च न्यायालय निकालाच्या प्रति		मनपाच्या विरुद्ध केलेल्या याचिका व मनपाने दाखल केलेल्या याचिका	25 वर्षे

माहिती अधिकारी तथा विधी विभाग प्रमुख

विधी विभाग

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव