

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव
जा.क्र.मनपा/अभि/२५५/२०२४
अभिलेखा विभाग
दि. २९/०४/२०२४

प्रति,
मा.संगणक विभाग,
मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

विषय :-महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम,१९४९ चे कलम ६० (अ) नुसार विनिर्दिष्ट माहिती प्रकट करणे बाबत.

संदर्भ:-आपला जा..क्र./सा.प्र.वि/६० अ/१९५/२०२४. दि.२४/०४/२०२४. इकडील प्राप्त दि.२४/०४/२०२४.

उपरोक्त संदर्भिय विषयान्वेय कळविण्यात येते की, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम,१९४९ चे कलम ६० (अ) नुसार विनिर्दिष्ट माहिती प्रकट करणे कामी माहिती देण्यात येत आहे.

अं. क्र.	माहितीचा विषय	खुलासा
(१)	महानगरपालिका आपले सर्व अभिलेख, अशा रीतीने व अशा नमुन्यात यथेचीतरित्या तालिकाबद्ध करील व त्याची निर्देशसुची तयार करील जेणेकरून, पोट-कलम (३) मध्ये विनिर्दिष्ट केलेली माहिती महानगरपालिकेला प्रकट करता येईल	-----निरंक-----
(२)	माहिती प्रकट करण्याच्या रितीमध्ये,-	-----निरंक-----
	(एक) वृत्तपत्रांमध्ये;	-----निरंक-----
	(दोन) इंटरनेटवर;	-----निरंक-----
	(तीन) महानगरपालीकेच्या मुख्यालयामधील तसेच प्रभाग कार्यालयांमधील सूचना फलकांवर;	-----निरंक-----
	(चार) विहित करण्यात येईल अशा इतर पद्धतीने, माहिती प्रसिद्ध करण्याचा अंतर्भाव असेल : परंतु, ज्या भाषेत माहिती उपलब्ध असेल त्या भाषेतच , महानगरपालीका ती माहिती प्रकट करेल.	-----निरंक-----
(३)	महानगरपालीकेला पुढील प्रकट करणे आवश्यक असेल :-	-----निरंक-----
	(एक) महानगरपालीकेचा तपशील;	-----निरंक-----
	(दोन) महानगरपालीकेची कार्य पार पडण्याच्या प्रयोजनासाठी किवा तिला सल्ला देण्यासाठी घटित करण्यात आलेली, कोणत्याही नावाने संबोधली जाणारी मंडळे परिषदा, समित्या व इतर निकाय दर्शविणारे विवरणपत्र- मग त्या मंडळाच्या परिषदांच्या , समीत्यांच्या व इतर निकायांच्या बैठकी जनतेसाठी खुल्या असोत किवा नसतो अथवा अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पाहण्यासाठी उपलब्ध असोत किवा नसोत;	-----निरंक-----

(तीन) तिच्या आधिकार्याची व कर्मचार्याची निर्देशिका;	प्रभारी अभिलेखा विभाग प्रमुख आस.शिपाई-०१/मानधन शिपाई-०१/शिकाऊ उमीदवार-०१
(चार) महानगरपालीकेच्या कोणत्याही कामाकरिता सवलती,परवानगी किंवा प्राधिकारपत्र देण्यासाठी अधिकार प्रदान करण्यात आलेल्या आधिकार्याचे तपशील;	अभिलेखा विभागात खरी नक्कल वर स्वक्षारी करणेचे अधिकार
(पाच) प्रत्येक तिमाहीनंतर दोन महिन्यांच्या आत लेखपरिक्षित ताळेबंद, जमा व खर्च, आणि पैशाचा ओघ (Cash Flow) दर्शविणारे वित्तीय विवरणपत्र; आणि वित्तीय वर्ष संपल्यानंतर तीन महिन्यांच्या आत संपूर्ण वित्तीय वर्षाचे लेखापरीक्षित वित्तीय विवरणपत्र;	-----निरंक-----
(सहा) महानगरपालीका पुरवत असलेल्या सर्व सेवा दर्शविणारे विवरणपत्र;	-----निरंक-----
(सात) सर्व योजनांचे तपशील, प्रस्तावित खर्च, पुरविण्यात आलेल्या प्रमुख सेवांसाठी किंवा पार पडलेल्या कामांसाठी झालेला प्रत्यक्ष खर्च आणि संवितरित केलेल्या रकमांबाबतचा अहवाल;	-----निरंक-----
(आठ) महानगरपालीकेने पुरविलेल्या प्रमुख सेवांसाठीच्या किंवा पार पडलेल्या कामांसाठीच्या अर्थसाहाय्य कार्याक्रमांचा तपशील आणि अशा कार्याक्रमांसाठीचे लाभार्थी निश्चित करण्याची रीत व निकष;	-----निरंक-----
विनिदिष्ट माहिती प्रगत करणे	
नऊ) महानगरपालीका क्षेत्राच्या विकासाशी संबंधित बृहत योजनेचा, शहर विकास योजनेचा किंवा इतर कोणत्याही योजनेचा तपशील;	-----निरंक-----
(दहा) राज्य शासन राजपत्रातील अधिसूचनेद्वारे, विनिदिष्ट करेल असे प्रमुख बांधकामाचे तपशील; तसेच बांधकामाचे मूल्य पुर्ततेचा कालावधी आणि कराराचा तपशील याबाबतची माहिती;	-----निरंक-----
(अकरा) महानगरपालीका निधीचा तपशील म्हणजेच मागील वर्षामध्ये पुढील बाबीद्वारे मिळालेले अत्पादन:-	-----निरंक-----
(अ)कर, शुल्क, उपकर आणि अधिभार, मालमतेतून मिळणारे भाडे, लायसन व परवांगी यातून मिळणारी फी;	

(ब) वसूल न केला गेलेला कर, शुल्क, उपकर आणि अधिभार मालमतेतून मिळणारे भाडे, लायसन व परवांगी यांतून मिळणारी फी आणि वसुली न करण्यामागची करणे;	-----निरंक-----
(क) राज्य शासनाने वसूल केलेल्या करांचा महानगरपालिकेकडे हस्तांतरीत केलेला हिस्सा आणि महानगरपालिकेला मिळालेली अनुदान;	-----निरंक-----
(ड) महानगरपालिकेला नेमून दिलेल्या किंवा तिच्याकडे सोपवलेल्या योजना, प्रकल्प व आराखडे यांच्या अंमलबजावणीसाठी राज्य शासनाने दिलेली अनुदाने, त्यांचे स्वरूप आणि विनियोगाची मर्यादा;	-----निरंक-----
(इ) जनतेकडून किंवा अशासकीय अभिकरणाकडून मिळालेल्या देणग्या किंवा अंशदाने यामार्फत उभा केलेला पैसा;	-----निरंक-----
(बारा) प्रत्येक प्रभागाला नियतवाटप केलेली वार्षिक अर्थसंकल्पीय तरतूर;	-----निरंक-----
(तेरा) विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती)	-----निरंक-----

अभिलेखा
30/05/2024

प्र.अभिलेखा विभाग प्रमुख
मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

प्रत-

सामान्य प्रशासन विभाग यांना माहितीस्तव सविनय सादर