

शुध्दीपत्रक.

!! महत्त्वाची सूचना-भरती प्रक्रिया स्थगित !!

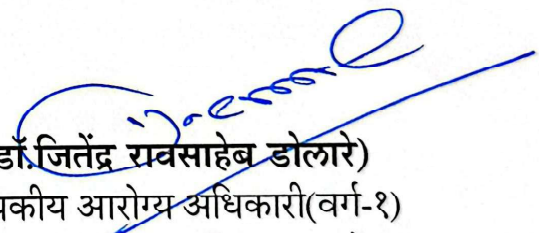
विषय:-राष्ट्रीय आरोग्य अभियान (१५वा वित्त आयोग) अंतर्गत प्रसिद्ध करण्यात आलेली मनुष्यबळ भरती जाहिरात पुढील आदेशापर्यंत स्थगितबाबत.

संदर्भ:जा.क्र.राआअ/खरेदी व बाह्यस्रोत भरती/१५१४०-२४७/२०२६, दि. २१/०७/२०२६ - आयुक्त,आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, महाराष्ट्र, मुंबई यांचे पत्र.

उपरोक्त संदर्भीय पत्रान्वये कळविण्यात येते की, राष्ट्रीय शहरी आरोग्य अभियान (१५वा वित्त आयोग) अंतर्गत बाह्यस्रोत(Outsource)एजन्सीमार्फत करण्यात येणारी मनुष्यबळ भरती, सेवाविस्तार(Extension) व नूतनीकरण(Renewal) प्रक्रिया पुढील आदेशापर्यंत तात्काळ स्थगित करण्याचे निर्देश प्राप्त झाले आहेत.

त्यानुषंगाने या कार्यालयामार्फत प्रसिद्ध करण्यात आलेली खालील पदांची भरती जाहिरात दिनांक दि.१०/०४/२०२६ ते २५/०४/२०२६ कालावधीसाठी प्रसिध्दी केलेली जाहिरात पुढील आदेशापर्यंत स्थगित करण्यात येत आहे.

स्थगित करण्यात आलेली पदे: उदा.NUHM अंतर्गत १) PHM(Public Health Manager २) Microbiologist व १५वा वित्त आयोग/आपला दवाखाना अंतर्गत १) Staff Nurse(Female) २) MPW(Male) इ.सदर भरती प्रक्रियेसाठी अर्ज केलेल्या उमेदवारांनी याची नोंद घ्यावी.

()
(डॉ.जितेंद्र रावसाहेब डोले)

वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी(वर्ग-१)
मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव

जा.क्र.शाआअ/खरदी य बाह्यस्रोत भरती/ /२०२६
दिनांक : २१/०७/२०२६ २५९४०-२४७
२३

प्रति,

१. उपसंचालक, आरोग्य सेवा, परिमंडळ, सर्व
२. जिल्हा आरोग्य अधिकारी, सर्व.
३. जिल्हा शल्यचिकित्सक, सर्व.
४. परिमंडळ कार्यक्रम व्यवस्थापक, सर्व.
५. जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक (DPM), सर्व
६. जिल्हा लेखा व्यवस्थापक (DAM सर्व).
७. राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत कार्यरत सर्व संबंधित कार्यक्रम अधिकारी.

विषय : राष्ट्रीय आरोग्य अभियान (NHM) अंतर्गत जिल्हास्तरावरून करण्यात येणारी खरेदी तसेच बाह्यस्रोत (Outsource) एजन्सीमार्फत करण्यात येणारी मनुष्यबळ भरती व सेवाविस्तार पुढील आदेशापर्यंत स्थगित करण्याबाबत.

संदर्भ : मा. आयुक्त, आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई यांचे दि. १७.०७.२०२६ रोजीची ई-फाईलवरील मंजूर टिपणी.

उपरोक्त विषय व संदर्भान्वये कळविण्यात येते की, राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्हास्तरावर विविध कार्यक्रमांकरिता जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक (District Programme Manager) व जिल्हा लेखा व्यवस्थापक (District Account Manager) यांच्या स्तरावरून अथवा त्यांच्यामार्फत NHM च्या विविध कार्यक्रमांच्या निधीतून खरेदी प्रक्रिया राबविण्यात येत असून, तसेच बाह्यस्रोत (Outsource) एजन्सीमार्फत मनुष्यबळ उपलब्ध करून घेणे, नवीन मनुष्यबळ भरती करणे व संबंधित सेवा पुरविण्याची कार्यवाही करण्यात येत आहे.

सद्यस्थितीत प्रशासकीय व वित्तीय बाबींचे पुनरावलोकन, खर्चावर नियंत्रण, वित्तीय शिस्त राखणे तसेच पुढील आदेशापर्यंत राज्यभर एकसमान कार्यपद्धती अवलंबण्याच्या अनुषंगाने खालीलप्रमाणे निर्देश देण्यात येत आहेत.

१. पुढील आदेशापर्यंत जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक (DPM) व जिल्हा लेखा व्यवस्थापक (DAM) यांच्या स्तरावरून अथवा त्यांच्यामार्फत राष्ट्रीय आरोग्य अभियानाच्या कोणत्याही कार्यक्रमाच्या निधीतून कोणतीही नवीन खरेदी प्रक्रिया, निविदा, दरपत्रक, खरेदी आदेश (Purchase Order), कार्यदेश (Work Order) अथवा कोणत्याही प्रकारची नवीन वित्तीय बांधिलकी निर्माण करणारी कार्यवाही करण्यात येऊ नये.

२. अत्यावश्यक रुग्णसेवा अथवा सार्वजनिक आरोग्य सेवा बाधित होण्याची शक्यता असलेल्या बाबींमध्ये खरेदी अपरिहार्य असल्यास, संबंधित जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक व जिल्हा लेखा व्यवस्थापक यांनी सविस्तर प्रस्ताव परिमंडळ कार्यक्रम व्यवस्थापक यांच्यामार्फत उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिमंडळ) यांच्याकडे सादर करावा. सदर खरेदीस उपसंचालक, आरोग्य सेवा (परिमंडळ) यांची विशेष पूर्वमान्यता प्राप्त झाल्यानंतरच आवश्यक खरेदी प्रक्रिया राबविण्यात यावी.

३. पुढील आदेशापर्यंत राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत जिल्ह्यात राहणारे बाह्यस्रोत (Outsource) एजन्सीमार्फत नवीन मनुष्यबळ भरती, मनुष्यबळ उपलब्ध करून घेण्याची प्रक्रिया, नवीन कार्यक्षेत्र निर्माण करणे, विद्यमान कक्षांचा सेवाविस्तार (Extension) अथवा नूतनीकरण (Renewal) करण्याची कोणतीही कार्यवाही तात्काळ स्थगित करण्यात यावी.

४. सदर आदेशाची काटेकोर अंमलबजावणी संबंधित जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक (DPM), जिल्हा लेखा व्यवस्थापक (DAM), जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा शल्यचिकित्सक, परिमंडळ कार्यक्रम व्यवस्थापक तसेच संबंधित सर्व कार्यक्रम अधिकार्यांनी सुनिश्चित करावी.

५. या आदेशाचे उल्लंघन करून कोणतीही वित्तीय अथवा प्रशासकीय कार्यवाही झाल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांची राहिल.

वरील निर्देशांच्या पार्श्वभूमीवर, उपसंचालक, आरोग्य सेवा परिमंडळ (सर्व) यांनी सदरील पुरवठा आणि सेवांचे सातत्य सुनिश्चित करणे आवश्यक असून सदर निर्देशांचे पालन होत असल्याची खात्री करावी. तथापि सदर आदेशाचे पालन करण्यात यावे.

Sumanakar

आयुक्त, आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक,
राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, महाराष्ट्र, मुंबई

प्रत कार्यवाहीस्तव-

- १) आयुक्त, महानगरपालिका (सर्व)
- २) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व)
- ३) संचालक राज्य आरोग्य व प्रशिक्षण संस्था नागपूर.
- ४) प्राचार्य, आरोग्य व कुटुंब कल्याण प्रशिक्षण केंद्र (सर्व)
- ५) वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी, महानगरपालिका (सर्व)
- ६) वैद्यकीय अधिकारी, कामा रुग्णालय, मुंबई.
- ७) शहर कार्यक्रम व्यवस्थापक, महानगरपालिका (सर्व)
- ८) शहर लेखा व्यवस्थापक, महानगरपालिका (सर्व)

प्रत माहितीस्तव-

- १) मा. प्रधान सचिव, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- २) मा. सचिव २, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
- ३) आयुक्त, आरोग्य सेवा (शहरी), मुंबई.
- ४) संचालक, आरोग्य सेवा १ व २ (मुंबई/पुणे)
- ५) अति अभियान संचालक, राष्ट्रीय नागरी आरोग्य अभियान, मुंबई.
- ६) खाजगी सचिव, मा.मंत्री महोदय (आरोग्य) यांचे कार्यालय, मुंबई.
- ७) सहसंचालक तांत्रिक राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई.
- ८) सहसंचालक अतांत्रिक राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई.
- ९) कार्यक्रम प्रमुख, सर्व (मुंबई/पुणे)
- १०) प्रशासकीय अधिकारी, आस्थापना कक्ष, रा.आ.अभियान, मुंबई.

