

विभाग प्रमुखाचे नाव / पदनाम मोबाईल क्रमांक	सोपविण्यात आलेली कामे (कामाचे विस्तृत स्वरूप)
श्री. साजिद अहमद हसन अब्बास नगरसचिव मो.न. ९३२५६२६७२९	१) स्थायी समितीचे तयार झालेले ठरावाचे मसुदे तपासणे. २) मा.महासभेमध्ये घ्यावयाच्या विषयांची यादी, दिनांक वेळ इत्यादी बाबत आदेश मा.महापौर यांचे कडून घेणे. ३) प्रस्तावावर मा.महापौरांचा मा.महासभेत विचारार्थ ठेवा असा अभिप्राय घेणे. ४) मा.महासभा व स्थायी समितीचे विषयपत्रिक , सुचनांचे वाटप करणेकरीता शिपाई यांची नेमणुक करुन वेळेत सदस्यांना वाटप करण्यास पाठविणे. ५) जनसंपर्क अधिकारी यांचे मार्फत अजेंडा वर्तमानपत्रात प्रसिध्द झाला किंवा नाही याबाबत खात्री करणे. ६) ठराव मसुदे मा.महापौर यांचे कडेस सादर करणे. ७) नगरसचिव कार्यालयात माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत प्राप्त अपील अर्जांची प्रथम अपिलीय अधिकारी म्हणुन सुनावणी घेणे व निर्णय देणे. ८) महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्र.एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग- २)/नवि१४ मंत्रालय, मुंबई दि.०६ जुन २०२२ रोजीचे शासन आदेश. अन्वये मालेगाव महानगरपालिकेच्या सभागृहाची मुदत दि.१३/०६/२०२२ रोजी पूर्ण झाली असल्याने, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ अ च्या (१अ) व (१ब) मधील तरतुदीनुसार मालेगाव महानगरपालिका येथे प्रशासक पदी आयुक्त, मालेगाव महानगरपालिका यांची नियुक्ती करण्यात आली आहे. त्या अनुशंगाने प्रशासकीय आदेश बाबत कामकाज करणे.



नगरसचिव

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव