

मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव.							
प्रभाग समिती कार्यालय क्र. ०३							
लोक सेवा हक्क अधिनियम २०१५							
अ.क्र.	अधिसूचित सेवेचे नांव	आवश्यक कागदपत्र	शुल्क	नियत कालावधी	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
१	जन्म प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपाने निश्चित केलेले दर	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	आरोग्यधिकारी	उपायुक्त (मुख्यालय)
२	मृत्यु प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपाने निश्चित केलेले दर	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	आरोग्यधिकारी	उपायुक्त (मुख्यालय)
३	विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. वास्तव्याचा पुरावा. ३. वयाचा पुरावा. ४. विवाहसाठी उपस्थित साक्षीदाराचे स्वयंघोषणापत्र. ५. १० दिवसानंतर नोंदणी असल्यास स्वयंघोषणापत्र.	मनपाने व शासनाने निश्चित केलेले दर	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	आरोग्यधिकारी	उपायुक्त (मुख्यालय)
४	मालमत्ता कर उतारा देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज.	मनपाने निश्चित केलेले दर	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
५	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. घरपट्टी, पाणीपट्टी भरलेली पावतीची छायांकित प्रत.	मनपाने निश्चित केलेले दर	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
६	अ) दस्तऐवजाच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे. ब) वारसा हक्काने मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. थकबाकी नसल्याचा दाखला. ३) दस्तऐवजाची प्रत (खरेदी खत / बक्षीस पत्र / वाटणीपत्र व इतर) ४. वारस हक्क प्रमाणपत्र.	मनपाने निश्चित केलेले दर	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
७	नळजोडणी देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. जागा मालकी प्रमाणपत्र. ३. थकबाकी नसल्याचा दाखला	मनपाने निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	उप अभियंता पा. पू.	शहर अभियंता
८	जलनिसारण जोडणी देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. जागा मालकी प्रमाणपत्र. ३. थकबाकी नसल्याचा दाखला	मनपाने निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	उप अभियंता पा. पू.	शहर अभियंता
९	नव्याने कर आकारणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. भोगवटा प्रमाणपत्र	म. महासभाने निश्चित केलेल्या दरानुसार	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
१०	पुनःकर आकारणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	म. महासभाने निश्चित केलेल्या दरानुसार	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
११	कराची मागणीपत्र तयार करणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	म. महासभाने निश्चित केलेल्या दरानुसार	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
१२	करमाफी मिळणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	म. महासभाने निश्चित केलेल्या दरानुसार	७ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
१३	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	म. महासभाने निश्चित केलेल्या दरानुसार	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
१४	मालमत्ता कर उतारा देणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	म. महासभाने निश्चित केलेल्या दरानुसार	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
१५	रहिवास नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट मिळणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	मनपाने निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
१६	मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे / इतर मार्गाने	१. विहित नमुन्यातील अर्ज, २. थकबाकी नसल्याचा दाखला, ३. मालकी हक्काची कागदपत्रे / नोंदणीकृत	मनपाने निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	आरोग्यधिकारी	उपायुक्त (मुख्यालय)
१७	स्वयंमुल्यांकन	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	मनपाने निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुख्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी

१८	आक्षेप नांदविणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. थकबाकी नसल्याचा दाखला.	मनपाने निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुल्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
१९	उप विभागमध्ये मालमत्ता विभाजन	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. थकबाकी नसल्याचा दाखला. ३. मालकी हक्काची कागदपत्रे (खरेदीखत, वाटणीपत्र, बक्षीसपत्र इ.)	मनपाने निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुल्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
२०	मालमत्ता पाडणे व पुनःबांधणी कर आकारणी	१. विहित नमुन्यातील अर्ज २. थकबाकी नसल्याचा दाखला	म. महासभाने निश्चित केलेल्या दरानुसार	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	सहा. आयुक्त (कर)	मुल्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
२१	वापरामध्ये बदल करणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज. २. थकबाकी नसल्याचा दाखला.	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	१५ दिवस	प्रभाग अधिकारी	गृहकर अधिक्षक	मुल्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
२२	पाणी देयके तयार करणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	गृहकर अधिक्षक	मुल्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
२३	थकबाकी नसल्याचा दाखला	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	३ दिवस	प्रभाग अधिकारी	गृहकर अधिक्षक	मुल्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी
२४	नादुरुस्त मिटर तक्रार करणे	१. विहित नमुन्यातील अर्ज	महानगरपालिका स्तरावर निश्चित केलेले दर	७ दिवस	प्रभाग अधिकारी	गृहकर अधिक्षक	मुल्य निर्धारण व कर संकलन अधिकारी

प्र. प्रभाग अधिकारी
प्रभाग कार्यालय क्र. ०३
मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव.